FECHA

DIA MES AÑO

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** |  |
| **PUESTO**  |  |
| **FECHA DE SALIDA**  |  |
| **HORAS**  |  DE A  |

**CAUSA QUE ORIGINA SALIDA/RETARDO/ AUSENCIA**

 COMISION LABORAL PERSONAL

|  |
| --- |
| **JUSTIFICACION DE ORIGEN**  |
|  |
|  |
|  |
| **DOCUMENTO QUE JUSTIFICA SALIDA /RETARDO/AUSENCIA** |

**AUTORIZACION**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| **FIRMA DE QUIEN SOLICITA** | **AUTORIDAD SUPERIOR INMEDIATA** |

Nota: en ausencia de autoridad superior inmediata autoriza autoridad de misma jerarquía en función a prioridad de permiso.